

別記様式第1号

境夢みなとターミナル使用許可申請書

申請日を記入

年 月 日

みなとみらい共同企業体
境夢みなとターミナル館長 様

申請者

住 所 _____

団体名の記入漏れにご注意ください。

氏 名 _____

(法人にあつては、名称及び代表者の氏名)

電話番号 _____

施設を使用したいので、次のとおり許可を申請します。

施 設 名	☐ 事務室 ☐ 展望デッキ ☐ 屋内床面 ☐ 屋内壁面 ☐ 会議室 ☐ 大型映像装置 ☒ その他 (待合ホール)
目 的	例：クルーズ船寄港時の物販
使 用 面 積 等	9 m ² または 18 m ²
使 用 期 間	例：2026年1月26日(月) 9時00分 から 17時00分 まで
使 用 責 任 者 (申請者と異なる場合のみ)	住所 氏名 (電話 _____)
備 考	

「その他」にチェックし、
待合ホールと記入してください。

備考 1 必要に応じて平面図(求積図)を添付してください。
2 使用面積を証するものとして、写真等添付してください。

出店を希望するクルーズ船の寄港日を記入してください。
時間は、寄港スケジュールに記載の入港時間から出港時間を記入してください。
1寄港につき1枚の許可申請書が必要です。